



УКРАЇНА

**ДЖУРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОЛОМИЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

29 грудня 2025 року

с.Джурів

№ 148-о

**Про затвердження рішень
педагогічної ради № 06 від
29.12.2025 року**

Відповідно до протоколу засідання педагогічної ради від 29.12.2025 року № 06, з метою покращення якості освітнього процесу у Джурівському ліцеї та філіях, на виконання річного плану роботи ліцею, з метою стратегічного планування діяльності ліцею,

НАКАЗУЮ:

1. Відзначити якісне виконання навчальних планів та програм у I семестрі 2024-2025 н.р. Вчителям продовжити роботу над виконанням планів і програм у II семестрі.
2. Результативність освітньої діяльності здобувачів освіти Джурівського ліцею та філій у I семестрі 2025-2026 н.р. взяти до відома.
 - 2.1. Затвердити список претендентів на свідоцтва з відзнакою:
 - 9 клас:
КУЗІНА Віра Миколаївна,
 - 11 клас:
БОЖАК Надія Віталіївна,
КУЛИК Тарас Васильович,
ОЛЕКСЮК Діана Ігорівна,
СЕМОТЮК Ніна Василівна,
СТРОЇЧ Вікторія Миколаївна.
3. Інформацію по адаптації учнів 10 класу до навчання у старшій школі взяти до відома.
 - 3.1. Вчителям предметникам рекомендувати враховувати вікові та психологічні особливості десятикласників, застосовувати підтримувальні педагогічні практики та методи мотивації.

3.2. Класному керівнику проводити індивідуальні бесіди, спостерігати за навчальною діяльністю учнів з низькою мотивацією та стимулювати їх.

3.3. Асистенту вчителя, психологу та вчителям-дефектологам надавати додаткову психологічну та навчальну підтримку учню, що навчається на інклюзивній формі навчання.

3.4. Практичному психологу КАРП'ЮК Оксані Петрівні провести повторне діагностування стану учнів 10 класу вкінці навчального року.

4. Класним керівникам взяти під контроль відвідування учнями ліцею та філій навчальних занять:

- посилити щоденний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять;
- систематично аналізувати причини пропусків уроків без поважних причин та вживати відповідних заходів реагування;

- активізувати співпрацю з батьками учнів щодо забезпечення регулярного відвідування занять.

4.2. Учителям-предметникам після кожного уроку повідомляти класного керівника або адміністрацію ліцею про учнів, які були в навчальному закладі, але пропустили даний урок.

4.3. Практичним психологам Оксані КАРП'ЮК та Олені ДОВГАНЮК:

- провести діагностичну та профілактичну роботу з учнями, які систематично пропускають заняття або мають знижену навчальну мотивацію;

- за потреби залучати до роботи батьків та відповідні служби.

4.4. Заступнику директора з виховної роботи КУЛАСЦЬ Ользі Михайлівні:

- здійснювати моніторинг відвідування та навчальних досягнень здобувачів освіти;

- проводити профілактичну роботу з покращення відвідування, організувати роботу з учнями, які тривалий час не відвідують ліцей.

5. Затвердити річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників Джурівського ліцею на 2026 рік.

6. Взяти до відома інформацію про організацію ефективного освітнього процесу на уроках мистецької освітньої галузі в 5-11 класах.

6.1. Вчителям мистецької освітньої галузі продовжувати забезпечувати реалізацію навчальної програми з урахуванням компетентнісного підходу НУШ та побажання здобувачів освіти, представлені в опитуванні.

6.2. Адміністрації здійснювати методичний супровід новопризначених педагогів та моніторинг їх діяльності.

7. Затвердити оновлену структуру навчального року на II семестр.
 - 7.1. Визначити тривалість II семестру з 12.01. по 05.06.2026 року.
 - 7.2. Весняні канікули провести в період з 30.03. по 05.04.2026
 - 7.3. Адміністрації закладу висвітлити зміни на сайті ліцею.
 - 7.4. Класним керівникам повідомити батьків та учнів про зміни у структурі навчального року.

8. Встановити на фасаді Тучапської філії меморіальну дошку на честь КАРП'ЮКА Василя Михайловича – випускнику школи, професору, кандидату технічних наук, доценту, завідувачу кафедри опору матеріалів Одеської державної академії будівництва та архітектури.

9. Взяти до відома інформацію щодо змін в організації харчування.
 - 9.1. Затвердити оновлену вартість обідів з урахуванням чинних норм.
 - 9.2. Заступнику з ВР Ользі КУЛАСЦЬ оновити списки учнів пільгових категорій, які харчуються за кошти державного бюджету в 5-11 класах.
 - 9.3. Класним керівникам проінформувати батьків про зміни вартості харчування для різних вікових категорій з II семестру, вести належний контроль обліку щоденного харчування учнів класу.
 - 9.4. Сестрі медичній оприлюднити тижневе сезонне меню для попереднього замовлення гарячих обідів.
 - 9.5. Адміністрації забезпечити організацію харчування в ліцеї та філіях відповідно до чинного законодавства та санітарних вимог.
 - 9.6. Відповідальним особам здійснювати контроль за якістю харчування та дотримання норм.

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею:

Микола ХРЕПТІЙ

З наказом від 29.12.2025 року № 148-о ознайомлені та погоджуються:

№ з.п.	Прізвище, ініціали	Назва посади	Підпис	Дата ознайомлення
1.	Захарія В.В.	Заступник директора з НВР		
2.	Заводовська У.Д.	Заступник зав. філії		
3.	Джуган М.М	Класний керівник 1 класу ДЛ		
4.	Петрук Л.С	Класний керівник 2 класу ДЛ		
5.	Захарія Н.А.	Класний керівник 3 класу ДЛ		
6.	Абрам'юк В.В.	Класний керівник 4 класу ДЛ		
7.	Коземчук М.Ю.	Класний керівник 5 класу ДЛ		
8.	Сайнюк Н.С.	Класний керівник 6 класу ДЛ		

9.	Тимофійчук Р.Р.	Класний керівник 7 класу ДЛ		
10.	Шулепа О.В.	Класний керівник 8 класу ДЛ		
11.	Чобан М.Р.	Класний керівник 9 класу ДЛ		
12.	Настюк Г.Р.	Класний керівник 10 класу ДЛ		
13.	Копчук М.В.	Класний керівник 11 класу ДЛ		
14.	Жмендак Н.В.	Класний керівник 1 класу НФ		
15.	Порох О.Л.	Класний керівник 2 класу НФ		
16.	Боднарук О.В.	Класний керівник 3 класу НФ		
17.	Палійчук Н.І.	Класний керівник 4 класу НФ		
18.	Книш І.І.	Класний керівник 5 класу НФ		
19.	Тинкалюк Г.В.	Класний керівник 6 класу НФ		
20.	Паранчич О.В.	Класний керівник 7 класу НФ		
21.	Радиш І.В.	Класний керівник 8 класу НФ		
22.	Семовінчик Г.В.	Класний керівник 9 класу НФ		
23.	Кобильок Г.М.	Класний керівник 1 класу ТФ		
24.	Арборак С.І.	Класний керівник 2 класу ТФ		
25.	Абрам'юк В.В.	Вч. фізкультури		
26.	Джумачук М.В.	Асистент вчителя		
27.	Карп'юк А.Ю.	Асистент вчителя		
28.	Коземчук В.І.	Вч. англійської мови		
29.	Косован О.М.	Асистент вчителя		
30.	Кулаєць О.М.	Вч. хімії		
31.	Максим'юк М.В.	Вч. математики		
32.	Настюк Г.Р.	Вч. фізики, інформатики		
33.	Николюк Г.В.	Вч. математики		
34.	Николюк О.М.	Вч. математики та інформатики		
35.	Петрук Я.Я.	Вч. християнської етики		
36.	Погребенник Я.Я.	Асистент вчителя / Вчитель образ мист.		
37.	Хрептії О.С.	Вч. біології, основ здоров'я		
38.	Чобан Р.Д.	Вч. географії		
39.	Шевчук Т.І.	Асистент вчителя		
40.	Порох Т.Т.	Завідувач філії		
41.	Паранчич Л.С.	Вч. історії		
42.	Ткачук В.І.	Вч. християнської етики		
43.	Винничук С.С.	Асистент вчителя		
44.	Никифорок О.М.	Вч. біології, основ здоров'я		
45.	Хрептії Д.М.	Керівник гуртка		
45.	Настюк В.В.	Педагог-організатор		
46.	Кіреєв П.М.	Педагог-організатор		